

Zarząd Wojskowych Zakładów Elektronicznych S.A

05-220 Zielonka ul. 1 Maja 1 tel. 022 781-99-71, fax 022 771-82-07,
Regon 000173249, Nip 125-00-00-071

Zaprasza do składnia ofert, w ramach konkursu ofert, na kompleksowe wykonanie inwestycji polegającej na wykonaniu termoizolacji budynków i modernizacji zasilania w energię ciepłą w Wojskowych Zakładach Elektronicznych S.A. w Zielonce.

Temat: zadania.

„ Kompleksowe wykonanie inwestycji termoizolacji obiektów budowlanych i modernizacji ogrzewania Wojskowych Zakładów Elektronicznych S.A.w Zielonce.”

I.Określenie przedmiotu zamówienia.

Kompleksowe wykonanie zadania inwestycyjnego polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu termoizolacji ogrzewanych budynków przedsiębiorstwa oraz zaprojektowaniu i wykonaniu modernizacji systemu ogrzewania i wody ciepłej wraz z pracami budowlanymi.

Składający ofertę będzie realizował zadanie w formule Głównego Realizatora Inwestycji /GRI /

Celem inwestycji jest, zmiana dotychczasowego systemu zasilania w energię ciepłą z likwidowanej zewnętrznej kotłowni węglowej, na własny system zasilany gazem ziemnym oraz termoizolacja obiektu.

Projekty termoizolacji oraz ogrzewania powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami umożliwiającymi uzyskanie pomocy finansowej z programów pomocowych.

Wymagane jest zapewnienie wykonania inwestycji w warunkach zgodnych z przepisami

BHP i p-poż przy zachowaniu ciągłości pracy w obiektach produkcyjnych Zamawiającego.

Zakres rzeczowy zamówienia.

1. Wykonanie koniecznych projektów budowlanych, wykonawczych.
2. Uzyskanie niezbędnych decyzji i pozwoleń.
3. Zakup i dostawa niezbędnych materiałów.
4. Wykonanie całości prac remontowo-adaptacyjnych i inwestycyjnych.
5. Uruchomieniu ogrzewania i przekazaniu do eksploatacji.
6. Wykonywanie na podstawie oddzielnej umowy przeglądów i konserwacji systemu ogrzewania.

Termin realizacji prac.

Zamawiający oczekuje wykonania całości prac w okresie 18 miesięcy po rozstrzygnięciu konkursu ofert.

II.Zakres obowiązków Głównego Realizatora Inwestycji.

Generalny Realizator Inwestycji będzie odpowiedzialny za wszystkie elementy procesu inwestycyjnego niezbędnego do zaprojektowania, wykonania, uruchomienia oraz przekazania do eksploatacji instalacji. GRI jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, aktualnymi standardami jakości, dbałości oraz staranności. Zlecony zakres prac i usług GRI wykonana siłami własnymi i, lub podwykonawców.

Uwaga! Ze względu na posiadanie przez Zamawiającego „Certyfikatu Bezpieczeństwa Przemysłowego” w projektowaniu i wykonaniu prac mogą uczestniczyć wyłącznie wykonawcy krajowi zatrudniający do wykonywanych prac wyłącznie obywateli polskich.

Wymagania w stosunku do Generalnego Realizatora Inwestycji.

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki;
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - dysponują środkami lub posiadają zdolność kredytową w kwocie minimum 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych),
 - posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż 4.000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych). Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w ofertowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zobowiązania Generalnego Realizatora Inwestycji;

- ponoszenie odpowiedzialności za wszystkie elementy procesu inwestycyjnego, niezbędnego do zaprojektowania, budowy, uruchomienia oraz przekazania do użytkowania
- wykonywanie prac zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, przepisami szczegółowymi oraz przepisami BHP, ppoż.
- uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, opracowań, uzgodnień
- opracowanie i zgłoszenie właściwemu organowi administracji publicznej odpowiedniej dokumentacji zgodnie z art. 21 a , 30 i 41 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane - wraz z późniejszymi zmianami, na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2002 r., po uprzednim zaopiniowaniu jej przez ZAMAWIAJĄCEGO
- uzgodnienie z zamawiającym listy podwykonawców - dostawców,
- wykonywanie prac budowlanych wg. zatwierdzonego harmonogramu, i projektów
- koordynacja, organizacja i zarządzanie wykonaniem dokumentacji oraz prowadzonymi robotami i usługami, zabezpieczenie dostaw, materiałów, aparatów maszyn i urządzeń, przeprowadzanie odbiorów technicznych (dostaw, robót, usług) z udziałem inspektorów i specjalistów ZAMAWIAJĄCEGO,
- prowadzenie gospodarki odpadami powstającymi w procesie inwestycyjnym zgodnie z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. oraz z procedurami obowiązującymi w tym zakresie,
- uporządkowanie terenu inwestycji - niezwłocznie po zakończeniu robót,
- przygotowanie dokumentów i instrukcji rozruchowych oraz eksploatacyjnych,
- przygotowanie obiektów do odbioru końcowego i przekazania ich do eksploatacji,
- uzyskanie decyzji jednostek notyfikowanych dopuszczających do eksploatacji

- urządzenia / technologiczne zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,
- przygotowanie kompletu dokumentów zgodnie z ustawą Prawo Budowlane,
- przygotowanie materiałów niezbędnych do rozliczenia końcowego inwestycji polegające na opracowaniu wykazu środków trwałych nowopowstałych i modernizowanych wraz z ich charakterystyką techniczną,
- przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej i powykonawczej zaktualizowanej o zmiany wprowadzone w czasie realizacji robót,
- o) przekazanie Zamawiającemu oryginałów protokołów wszystkich odbiorów.

III. Zobowiązania Inwestora;

1. udzielenie pełnomocnictwa do przeprowadzenia wszelkich niezbędnych procedur, uzgodnień związanych z przygotowaniem, projektowaniem i budową inwestycji,
2. udzielenie przez Zarząd dla GRI stosownych pozwoleń na prowadzenie robót na terenie WZE S.A. w Zielonce w terminach wymaganych wg uzgodnionego harmonogramu,
3. przekazanie GRI pomieszczeń socjalnych oraz do składowania materiałów i urządzeń,
4. zapewnienie i sprawowanie nadzoru inwestorskiego,
5. opiniowanie dokumentacji, konsultacje specjalistyczne na etapie projektowania, zakupów i remontu, (w tym zakupy i dostawy urządzeń),
6. zabezpieczenie obsługi finansowej GRI zgodnie z harmonogramem finansowania,
7. uzgodnienie z GRI warunków do przeprowadzenia modernizacji,
8. udział w rozruchu urządzeń.

IV. Zasady przygotowania oferty

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.04.2011 do godz. 10.00 r. w kancelarii tajnej Wojskowych Zakładów Elektronicznych S.A., ul.1 Maja 1 , 05-220 Zielonka.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.04.2011 bez udziału oferentów.
3. Powiadomienie oferentów o wyborze oferty nastąpi do 13.05.2011 r.

2. Sposób przygotowania oferty.

- 2.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim (pod rygorem nieważności),
- 2.2. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane przez osoby do tego upoważnione.
- 2.3 Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane przez Oferenta. Załączniki stanowią integralną część oferty.
- 2.4. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie oznaczonej hasłem: OFERTA –GENERALNEJ REALIZACJI INWESTYCJI pod nazwą: „Kompleksowe wykonanie inwestycji termoizolacji obiektów budowlanych i modernizacji ogrzewania Wojskowych Zakładów Elektronicznych S.A. w Zielonce” Koperta winna posiadać wyraźne oznakowanie pieczęcią oferenta.
- 2.6 Dokumenty będące kopiami winny być opatrzone pieczęcią osoby upoważnionej „Za zgodność z oryginałem”

V. Oferta powinna zawierać:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków/ofert,

- b) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że będzie dysponował lub dysponuje kierownikiem budowy z conajmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym posiadającym uprawnienia budowlane w zakresie instalacji sanitarnych.

Kwalifikacje należy potwierdzić kserokopią posiadanych uprawnień i zaświadczeń.

- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków/ofert,
- d) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.,
- e) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców,
- f) dokumenty potwierdzających należyte wykonanie dostaw, usług lub robót budowlanych, o których mowa powyżej, wystawionych przez odbiorców,
- g) informację banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty,
- h) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia.

Powyższe Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem

- i) Projekt koncepcyjny inwestycji wraz z wyliczeniem zapotrzebowania na gaz ziemny.
- j) Koszt projektów; zewnętrznej i wewnętrznej instalacji ogrzewania gazowego i ciepłej wody, termoizolacji obiektów.
- k) Wykaz wraz z opisem urządzeń grzewczych przyjętych do realizacji inwestycji.
- l) Koszt wykonania prac i nadzoru, koszt wdrożenia.
- ł) przewidywany roczny koszt poniesiony na ogrzewanie i ciepłą wodę ogrzewania.
- m) Okres gwarancji na urządzenia i wykonaną pracę.
- n) Koszt rocznego serwisowania i utrzymania systemu.
- o) Okres ważności oferty, (nie krótszy niż 90 dni) oraz warunki płatności.
- p) Harmonogram wykonania i finansowania etapów prac.
- r) Okres związania ofertą.
- s) potwierdzenie wykonania pełnego zakresu zamówienia,
- t) Deklarację niezmienności ceny do końca realizacji przedmiotu oferowania uwzględniając kompletność wykonania przedmiotu zamówienia, jeśli czas realizacji od dnia podpisania umowy nie przekroczy ustalonego w umowie terminu,
- w) Oświadczenie wykonawcy o niezatrudnianiu innych osób niż z obywatelstwem polskim.

Oferta powinna być wykonana na podstawie udostępnionych dokumentów będących w posiadaniu zamawiającego: komplet rysunków hal, mapę geodezyjną terenu, dane obiektów przeznaczonych do modernizacji grzewczej, informacje o źródle zasilania.

VI. Informacje dodatkowe

Wszystkie materiały uwzględnione w projektach muszą posiadać certyfikaty i atesty wymagane prawem.

Na wniosek stron zainteresowanych składaniem ofert, zostaną przedstawione do zapoznania w siedzibie Zamawiającego, dane dotyczące obiektów, których dotyczy inwestycja na podstawie, których firma przygotowuje ofertę.

Ceny zawarte w ofercie powinny uwzględniać wszystkie koszty inwestycji łącznie z wytworzeniem, transportem i unieszkodliwieniem odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji.

Dane lokalizacyjne obiektu:

Adres obiektu: 05 – 220 Zielonka ul 1-go Maja 1

Osoby do kontaktów w sprawach ogólnych:

Edward Ławecki – 22 781 99 71 w. 290

Zdzisław Wawrzonek – 22 781 99 71 w. 290

Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie pisemnie

na faks nr (22) 771-82-07. Odpowiedź będzie udzielana tą samą drogą.

W celu zapoznania się z obiektami Zamawiający dopuszcza taką możliwość po wcześniejszym ustaleniu terminu.

VII. Wybór oferty

Do konkursu ofert będą dopuszczone tylko oferty spełniającej przedstawione w zaproszeniu wymagania, złożone w kancelarii Spółki w wyznaczonym terminie.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami;

- innowacyjnością projektu,
- doświadczeniem wykonawcy,
- ceną inwestycji i harmonogramem finansowania,
- wysokością rocznych kosztów utrzymania sieci i urządzeń,
- przewidywanymi rocznymi kosztami ponoszonymi na zabezpieczenie Spółki w energię ciepłą.

Wojskowe Zakłady Elektroniczne S.A. nie są związane postanowieniami Ustawy Prawo Zamówieni Publicznych i jako Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) wyboru oferenta wg przyjętych przez siebie kryteriów oceny,
- b) możliwości odstąpienia od procedury wyboru oferty bez podania przyczyn,

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów.